

ИНФОРМАЦИОННО- БИБЛИОТЕЧНЫЙ ЦЕНТР



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМЕНИ
Н.Н. ЯКОВЛЕВА»
Г. ОЛЕКМИНСКА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**

ПРОЕКТ:

«ШКОЛЬНЫЙ ИНФОРМАЦИОННО – БИБЛИОТЕЧНЫЙ ЦЕНТР »



Анализ социокультурной ситуации:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 им. Н.Н. Яковлева» г. Олекминск РС(Я), расположена в центре города, в непосредственной близости расположены социальные объекты – музыкальная школа, дет. библиотека, Дом культуры. Окружающая школу социальная среда оценивается как благоприятная и позволяет наладить взаимодействие с образовательными и культурными учреждениями различных типов и видов. В школе обучается 625 учащихся, в том числе 7 учеников с ограниченными возможностями здоровья, в 25 классах комплектах. Средняя наполняемость классов составляет 24 ученика.

ОУ работает в 5 – дневном режиме для учащихся 1^х классов и в 6- дневном режиме для учащихся 2-11 классов. Режим работы - одна смена: с 8.30-14.10.

В социальном составе семей обучающихся преобладают семьи служащих и рабочих – 68%, предпринимателей -19%. Отмечен рост числа временно безработных – 13%.

Обучение ведется на русском языке. За счет классов комплекта образовательного учреждения ведется преподавание государственного.



Анализ социокультурной ситуации:

Методическая тема школы: «Повышение компетентности учителя - главный фактор открытой школы».

Программа развития на 2017-2022 гг.: «Совершенствование образовательной системы с целью обеспечения Федерального государственного стандарта основного и среднего общего образования».

Информационная справка о школьной библиотеке

Библиотека существует с момента основания школы. Библиотека находится на 1 этаже школы, площадью 57,3 м². В 2017 году в школьной библиотеке был проведен ремонт. После ремонта, несмотря на небольшую площадь, помещение библиотеки удалось разграничить на зоны по необходимой функциональности. В библиотеке имеется книгохранилище для художественной, справочной литературы для учебной и методической литературы, площадь которых - 31 м² площадь читального зала и абонементов - 26,3 м².

По состоянию на ноябрь 2018 г.

Общий фонд 15807 экз., из них: учебники 12717 экз., художественный фонд 833 экз., методическая литература 487 экз., справочный материал 127 экз.

Подписка (количество наименований): нет. Наличие электронного библиотечного каталога – нет, медиатеки – да, пособий на электронных носителях – 273 шт., выход в Интернет – да.

Сведения о кадрах

Организует работу библиотеки МБОУ «СОШ №1 им. Н.Н.Яковлева» один сотрудник: педагог-библиотекарь.

ПРОБЛЕМА

Особое значение для системы образования приобретает формирование критического мышления и способности критически оценивать информацию как у тех, кто учит, так и у тех кто учится. Тем не менее, при активной модернизации и информатизации системы образования и образовательных процессов в стороне остаются информационные подразделения школ – библиотеки.

- Требуется организовать информационное обеспечение всех участников образовательного процесса, включая обеспечение доступа к печатным и электронным источникам информации, а также информационную поддержку деятельности обучающихся и педагогических работников.
- Необходимы не только осознание нового профессионального статуса «педагог-библиотекарь», но и готовность вести обучение учащихся информационной грамотности и основам информационной культуры с позиций ФГОС общего образования и «навыков XXI века».
- Школьным библиотекарям необходимо овладеть технологиями создания информационных продуктов аналитического (оценочного) характера, основанными на оценке качества информационных образовательных ресурсов, включая интернет-ресурсы.

АКТУАЛЬНОСТЬ

Переход от традиционной библиотеки к инновационной, с использованием сетевых технологий, собственным сайтом, электронным поиском информации и электронным контентом, дает возможность высокого уровня интеграции возможностей, составляющих библиотечную деятельность, и расширения ее диапазона. В связи с этим становится чрезвычайно актуальной проблема повышения статуса библиотек образовательной организации, сопряженная с соответствующей их модернизацией. Результатом такой модернизации должно стать преобразование всего информационно-библиотечного пространства образовательной организации, превращение его в «центр притяжения» познавательных устремлений обучающихся, и, как следствие, в одно из важнейших условий развития их информационно-образовательных потребностей.

Согласно «Концепции развития информационно-библиотечных центров на 2019-2023 г.г.»: «Информационно-библиотечный центр образовательной организации должен стать фундаментом и необходимым условием для реализации федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС). Для успешной реализации ФГОС в образовательной организации должны быть созданы условия для обеспечения равных возможностей получения качественного образования».

ЦЕЛЬ ПРОЕКТА:

- Создание условий для формирования современного информационно-библиотечного центра как ключевого инструмента новой инфраструктуры образовательной организации, обеспечивающей современные условия обучения и воспитания с учетом требований ФГОС всех участников образовательных отношений



ЦЕЛИ Информацио нно –библиотечно го центра



Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов

Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользования книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации

Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий. Обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к документам. Оказание консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации.

Сбор, накопление и обработка информации и доведение её до пользователя.

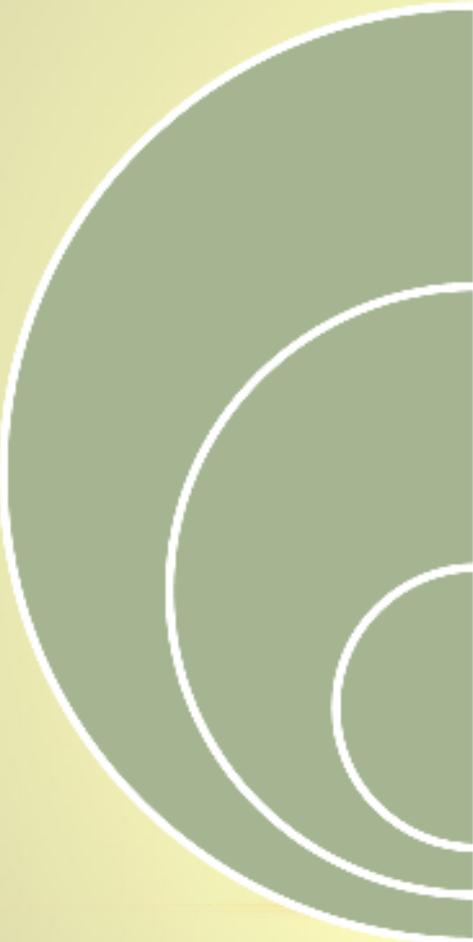
Проведение внеклассной работы на базе источников информации

Развитие содержательного общения между пользователями, воспитание культуры общения.

ЗАДАЧИ ПРОЕКТА:

- создание нормативно- правового, материально–технического, информационно- ресурсного и программного обеспечения;
- обновление библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами;
- развитие информационной грамотности (культуры) личности, повышение ресурсного (информационного) обеспечения урочной и внеурочной деятельности участников образовательного процесса;
- повышение статуса чтения в обществе как одного из факторов личностного становления, повышения читательской и культурной компетентности участников учебного процесса, формирования его высоких гражданских духовно-нравственных ориентиров
- Компьютерная каталогизация и обработка информационных средств (книг, видеоматериалов, магнитных записей и т.д.);
- создание открытой привлекательной, комфортной и современной развивающей среды, для всех участников образовательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- Осуществление посреднических услуг по удовлетворению запросов пользователей (администрации школы, педагогов,

СФЕРЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОГО ЦЕНТРА

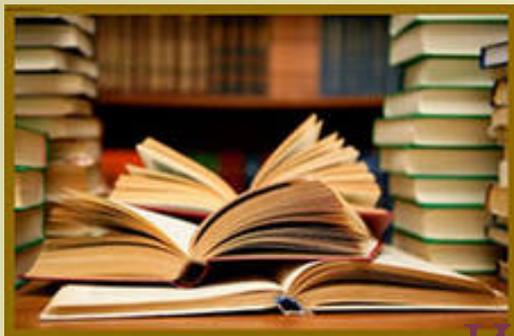


Образовательная сфера

Информационная сфера

Культурно -просветительская сфера

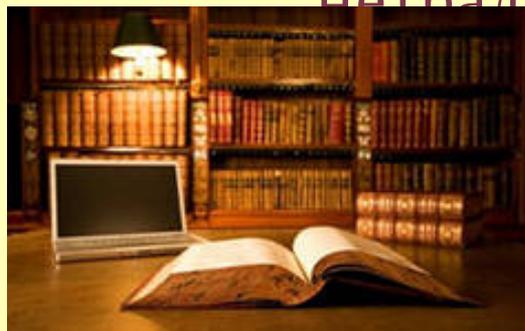
СТРУКТУРА ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОГО ЦЕНТРА



ПОЛЬЗОВАТЕЛ
Ь

ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЙ
ЦЕНТР

Традиционное
библиотечное
подразделение



1. Абонемент;
2. Читальный зал (в перспективе создания);
3. Фонд закрытого хранения;
4. Фонд открытого хранения;
5. Зона постоянных и сменных тематических выставок.

нетрадиционное
деление

1. Компьютерная зона
2. Аудио- и видеозона
3. Зона для работы в группах



ЭТАПЫ СОЗДАНИЯ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОГО ЦЕНТРА

Этап формирующий 2019г.

- Разработка программы развития ИБЦ образовательным учреждением. Отработка организационных основ механизма реализации проекта. Создание материально-технических и кадровых условий.



Этап реализации (основной) 2020г.-2022 г.

- Реализация ведущих направлений проекта. Осуществление промежуточного контроля их реализации. Включение библиотечного центра в управленческую систему школы. С целью повышения интеграции ИБЦ в единое информационное пространство школы как структурного подразделения.
- Парципирование фонда нетрадиционных материалов;
- Повышение квалификации сотрудников центра;
- Освоение новых форм деятельности;

Аналитический 2023г.

- Подведение итогов и анализ результатов реализации программы. Дополнение и корректировка текста Проекта развития школьного ИБЦ.
- Мониторинг основных результатов деятельности;
- Выявление наиболее эффективных техник и технологий в результате работы центра;
- Обобщение и распространение опыта работы.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА (ДОРОЖНАЯ КАРТА)

	Сроки	Ожидаемый результат	Нормативный документ
Задача I. Создание нормативной базы для информационно - библиотечного центра ОУ			
<p>1. Мероприятие Разработка Проекта развития ИБЦ;</p> <p>2. Создание нормативной базы для формирования информационно-библиотечного центра школы (ИБЦ): Разработка Положения о школьном ИБЦ;</p> <p>3. Разработка Должностной инструкции педагога – библиотекаря.</p>	2019	<p>Нормативная база документов для создания ИБЦ: (Положение об информационно-библиотечном центре, приказ об открытии информационно-библиотечного центра, должностные инструкции, план работы информационно-библиотечного центра)</p>	<p>Проект ИБЦ. Положение о школьном ИБЦ на основе Приказа Министерства образования РФ №715 от 15 июня 2016 г. «Концепция развития школьных информационно – библиотечных центров», «Концепция развития информационно – библиотечных центров на 2019-2023 г.г.» от 24.12.2018 РС(Я)</p>

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА (ДОРОЖНАЯ КАРТА)

Задача II.Создание материально-технических условий			
<p>1.Материально-техническое оснащение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приобретение компьютеров; -приобретение оборудования для мини-типографии (ламинатор, брошюратор); - приобретение копировально-множительной техники; - приобретение компьютерных столов; <p>2. IT оборудование:</p> <ul style="list-style-type: none"> -интерактивная панель; -средство организации беспроводной сети <p>3.аппаратно-программный комплекс педагога-библиотекаря, оборудованный современной системой компьютерного учёта фондов и читателей (АБИС) рабочее место педагога-библиотекаря (компьютер, МФУ),</p>	<p>с 01.09.2019 г. -30.05.202 0 г.</p>	<p>Достаточный уровень базовых условий для формирования ИБЦ. Создание целевых высококачественных разноформатных фондов (печатные, мультимедийные, цифровые), которые способствуют реализации основных и дополнительных образовательных программ, в том числе выполнению индивидуальных проектов, а также всестороннему развитию обучающихся в целом. Повышение качества образовательного процесса.</p>	<p>Помещение ИБЦ соответствует санитарно-гигиеническим нормам, установленным СанПин. Приказ Минобрнауки России от 30 марта 2016 г. №336 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимого при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из</p>

Задача III.Создание единого информационного пространства			
<p>1. Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним:</p> <p>а) комплектование учебно-методической и программно- методической литературой;</p> <p>б) комплектование детской художественной и научно- популярной литературой;</p> <p>в) создание и пополнение фонда медиатеки</p> <p>г) обеспечение доступа к электронным учебным материалам и ресурсам Интернет;</p> <p>Проведение мониторинга укомплектованности ИБЦ документами по разделам;</p> <p>д) создание страницы «ИБЦ на сайте школы»;</p>	<p>с 01.09.2019 г.-30.05.2020 г.</p>	<p>Обеспечение стабильной информационной поддержки образовательной деятельности обучающихся и педагогов в области библиотечных услуг. Создание условий для поддержки и развития чтения, грамотности, с информацией, развитие проектно-исследовательских навыков. Повышение информационной культуры участников образовательного процесса.</p>	<p>План действий по реализации «Концепции развития информационно – библиотечных центров на 2019-2023 гг.» РС(Я)</p>
<p>2. Ресурсное обеспечение учащихся с ограниченными возможностями, учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.</p>	<p>с 01.09.2019 г. -30.05.2023 г.</p>	<p>Успешное обучение и развитие учащихся с ограниченными возможностями</p> <p>Повышение мотивации учащихся к индивидуальной учебной деятельности.</p>	<p>Утвержденный совместный план работы.</p>
<p>3, Организация доступа к Электронной Национальной библиотеки РС(Я):</p> <p>а) Заключение договора с НБ РС (Я)</p> <p>б) регистрация читателей</p>	<p>с 01.09.2020 г. - 30.05.2023 г. 2019 г.</p>	<p>-Удовлетворение информационных потребностей пользователей. Создание удобного -открытого</p>	<p>Проекты с Центром программного обеспечения «Статус» НБ Якутии</p>

Задача IV. Взаимодействие с библиотеками Олекминского района			
1. Использование обменно-резервного фонда школьных – библиотек района	2019-2023 г. г.	Обмен, распространение опыта работы школьного ИБЦ. Привнесение инноваций в работу, повышение профессионализма. Оперативное решение общих проблем обеспечения образовательного процесса	Соглашение о сотрудничестве
2. Заключение договоров о партнёрском сотрудничестве с библиотеками города и учреждениями дополнительного образования	Ежегодно		
3. Совместная работа по подготовке и проведению районных мероприятий	2019-2023 г. г.		
4. Создание «Гостевой книги», куда войдут отзывы и предложения читателей и гостей школы по работе школьного ИБЦ.	2019-2023 г. г.		
5. Участие в семинарах школьных библиотекарей на базе библиотек города с целью обмена опытом работы и повышения эффективности работы школьного библиотекаря.	2019-2023 г. г.		
Задача V. Создание кадровых условий			
1. Стимулирование роста мастерства и квалификации, через прохождение курсов повышения квалификации, аттестации. 2. Посещение семинаров, участие в муниципальных МО, присутствие на открытых мероприятиях. 3. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных	В течение срока реализации программы	Непрерывность профессионального развития. Повышения статуса педагога – библиотекаря, он становится педагогом – библиотекарем по смыслу своей деятельности.	Утвержденный совместный план работы



Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования.

Сбор, накопление, обработка, систематизация учебной информации и доведение ее до пользователя.

Проверка библиотечного фонда.

Основные задачи ИБ Центра

Совершенствование библиотечных технологий.

Оказание библиотечно-библиографической помощи учителям и учащимся в учебно-образовательной деятельности

Работа по сохранению и комплектованию фонда учебной и фонда художественной литературы.

Формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения

Возможные риски Информационно-библиотечного центра

Некомпетентное использование компьютерной техники и низкий уровень информационной культуры

Стереотип отношения к библиотеке как к отсталому в технологическом и организационном плане институту.

Фильтры и блокировка многих Web-ресурсов

Недостаточное финансирование комплектования библиотечных фондов

Низкая скорость Интернета

Непроработанный нормативно-правовой аспект организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий

Не соответствие нормам СанПин (площадь, освещение, комфортная среда)

ПРЕДПОЛАГАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Проект развития информационно-библиотечного центра на 2019-2023 год позволит вывести ШБ на новый уровень развития, создаст условия для формирования современного информационно-библиотечного центра как ключевого инструмента новой инфраструктуры образовательной организации, обеспечивающей современные условия обучения и воспитания с учетом требований ФГОС всех участников образовательных отношений.



ПРЕДПОЛАГАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- Соответствие материально - технического оснащения ШИБЦ требованиям ФГОС, на различных носителях: бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий), коммуникативном (компьютерные сети) и иных носителях.
- Обеспеченность доступа к информационным ресурсам.
- Увеличение спектра информационных услуг.
- Увеличение доли участников образовательных отношений – участников проектной, исследовательской, конкурсов, научно-практических конференций различного уровня.
- Повышение ИКТ - компетентности всех участников образовательных отношений, в том числе библиотекаря школы.
- Повышение результативности учебно-воспитательного процесса.
- Увеличение количества участников образовательных отношений, использующих ресурсы ШБ.
- Систематическое обновление информации на сайте школы.
- Получение доступа к полнотекстовым базам: художественной литературы (в том числе программной, по внеклассному чтению, изданиям гражданско-патриотической направленности), справочным, научно-популярным, методическим и пр. текстам.
- Использование ресурсов ИБЦ для проведения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в школе.
- доступ к электронному каталогу учебников.
- Внедрение в свою работу «ЛитРес: Библиотека», НБ.
- Автоматизация работы по ведению и подготовке отчетных документов, контролю процесса обслуживания читателей (электронный дневник, 1С ШБ и пр.).
- Участие в вебинарах, видеоконференциях, семинарах.
- ШИБЦ станет ресурсом развития инновационных образовательных процессов школы.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРЕДПОЛАГАЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Запланированный результат	Способ оценивания	Целевой показатель
Положительная динамика удовлетворенности посетителей ИБЦ	Ежегодное анкетирование посетителей библиотеки	Достоверный прирост удовлетворенности в ходе реализации Проекта
Автоматизация механизмов работы с библиотечным, учебным фондами	Анализ механизмов работы с фондами (самоанализ, анализ со стороны администрации, автоматизированный мониторинг)	Полный переход на безбумажный документооборот. Полностью автоматизированный учет и комплектование фондов
Повышение квалификации педагогов-библиотекарей	Прохождение курсов повышения квалификации Автоматизированная оценка эффективности и качества работы сотрудников	Ежегодное прохождение курсов повышения квалификации (в том числе дистанционных) Достоверный рост эффективности и качества работы сотрудников
Обновление материально-технической базы библиотеки	Анализ материально – технического обеспечения школьной библиотеки. Обеспечение соответствия материально – технической базы образовательной организации требованиям Концепции развития информационно – библиотечных центров.	Обновление материально-технической базы библиотеки

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРЕДПОЛАГАЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Запланированный результат	Способ оценивания	Целевой показатель
Создание условий для развития информационной и коммуникативной культуры обучающихся, педагогов и родителей	Учет числа обращений (в том числе дистанционных). Самооценка (и анализ со стороны администрации) уровня воспитательных образовательных мероприятий, организованных на базе библиотеки или с привлечением ресурсов библиотеки	Достоверная положительная динамика числа обращений. Высокий организационный и культурный уровень мероприятий. Введение в учебный процесс курса «Основы информационной культуры личности»
Реализация ФГОС в части соблюдения требований условиям образовательной деятельности организации внеурочной деятельности обучающихся	Обеспечение учебниками и учебными пособиями обучающихся на всех уровнях образования. Организация спецкурсов для обучающихся на базе библиотеки.	100% обеспеченность обучающихся учебниками и учебными пособиями Формирование групп для открытия спецкурсов на базе библиотеки Посещение обучающимися спецкурсов
Повышение статуса школьной библиотеки.	Представление достоверной публичной информации о деятельности библиотеки на сайте ОО. Представление опыта работы библиотеки на мероприятиях городского, районного, и регионального уровней	Качественные результаты автоматизированного мониторинга, представленные на сайте ОО. Участие в мероприятиях городского, районного, регионального уровней
Реализация ФГОС в	Обеспечение учебниками и	100% обеспеченность

ЛОКАЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ИБЦ

- Положение об информационно-библиотечном центре.
- Приказ об открытии информационно-библиотечного центра.
- Приказ о назначении ответственных за работой информационно-библиотечного центра.
- Должностные обязанности, назначенных кураторов за работой информационно-библиотечного центра.
- Внесение изменений в должностные обязанности педагога - библиотекаря
- План работы информационно-библиотеки
- Документы по учету электронных докум



КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТА

Зам.директора по УМР- Чемпосова Н.
И.

Зам.директора по ВР –Маркова Т.А.

Педагог – библиотекарь – Люден Е.Г.

Педагог – психолог – Внукова И.Н.

Социальный педагог Ершова Н.С.

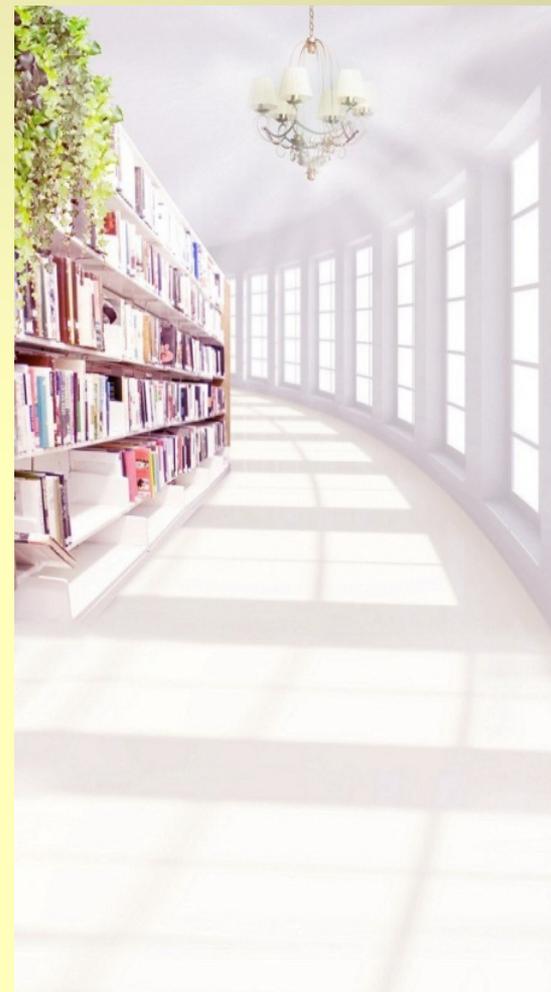
Классные руководители –Акимова М.
Я.,

Пономарева А.В., Феоктистова В.И.,

Воищева О.А., Бурдина Т.В., Тимофеева
М.Л.,

Чистова М.А., Ершова Н.С., Тураканова
У.В.,

Егорова В.Ю.



ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТА

Источниками финансирования являются бюджетные средства ОО.
Планируется привлечение средств от социальных партнеров, меценатов.

2019 г. Приобретение оргтехники и программного обеспечения

№	Наименование расходов	количество	Стоимость (руб.) за ед.	итого
1.	Ноутбук 15.6 Acer Extensa EX2540-3075	5	39182,00	195910,00
2.	Интерактивная сенсорная доска	1	125000	125000,00
3.	Документ-камера QOMO с LCD дисплеем	1	103870	103870,00
4.	Программа «1С: Школьная библиотека»	1	25000	25000,00
	Итого:	8		449780,00



2020 г. IT оборудование

№	Наименование расходов	Кол-во	Стоим за ед.	итого
1.	Принтер Epson Stylus Photo 1410	1	44893,00	44893,00
2.	Интерактивный стол Interactive Project touch 43i 1	1	194800	194800
3	Многофункционал.(принтер, сканер)	1	58000,00	58000,0
2021-2022	Итого: г.г. Специализированная мебель и системы хранения			297693,00
1.	Кафедра выдачи книг	1	32220	32220
2.	Компьютерные боксы на 4 бокса 2 шт.	2	24680	49360
3.	Стол для коллективной работы на 8 мест, 1 шт.	1	11500	11500
4	Стеллаж выставочный 2 шт.	2	18500	37000
5.	Стеллаж двусторонний 4 шт.	4	9660	38640
6.	Модуль прямой низкий для зоны отдыха 2 шт.	2	5500	11100
7.	Стол - трансформеры «Трапеция», собранные в различные фигуры по 2 шт	2	10200	20400
8.	Стул детский 4 шт.	4	3200	12800
9.	Кресло на металлокаркасе 12	12	5160	61920
10.	Стеллаж для книг фигурный 1	1	17190	17190
Объемы финансирования: 1039603,00 (один миллион тридцать девять тысяч шестьсот три,00) рублей.				292130,00
Итого:				0

Спасибо за внимание!

