

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Н.Н. Яковлева»  
г. Олекминска Республики Саха (Якутия)

678100 г. Олекминск, ул. Молодежная, 23, телефакс 4-13-56

[schoololekma@mail.ru](mailto:schoololekma@mail.ru)

ОГРН	ИНН	КПП	БИК	ОКПО	Лсч.
1031400992897	1421006553	142101001	049823000	23294116	20901021003

Приказ № 03-09/309 от 07.12. 2020 г.

«Об организации питания обучающихся с 1 января 2021г.».

На основании постановления Главы района от 23.09.2020г. №125, приложению к постановлению «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Олекминского района Республики Саха (Якутия) приказываю:

1. Обеспечить одноразовым бесплатным питанием:

- обучающихся начальных классов с 1-4 классы из расчета 80 рублей в день.
- обучающихся 5-11 классов - дети из малообеспеченных семей из расчета 80 руб. в день;
- дети из малоимущих многодетных малообеспеченных семей из расчета 90.20 рублей в день;
- дети с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому;
- дети – инвалиды, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Платное одноразовое питание категорий детей с 5-11 классы ввести с 1 января 2021г.

3. Вменить в обязанности классных руководителей:

- довести до каждого родителя информацию о введении платного питания с 1 января 2021г.
- об ежемесячном сборе финансовых средств до 25 числа предыдущего месяца.
- собрать заявление от родителей о согласии оплачивать платное питание ребенка в школе.
- О принятии решения о максимальной сумме питания до 80 рублей в день.
- вести разъяснительную работу о необходимости горячего питания учащихся на классных часах, родительских собраниях.

Выявлять учащихся нуждающихся в льготном питании и доводить информацию до социального педагога.

- ежедневно производить учет обучающихся посещающих столовую и своевременно делать заявку на питание не позднее 8.30 часов.
- Не допускать расхождений данных о посещаемости обучающихся в классных журналах с данными сводок о постановке на питание и табелей учета посещаемости детей.
- Присутствовать во время питания обучающихся в обеденном зале, следить за порядком во время приема пищи. Контроль заместитель директора по ВР Маркова Т.А.

3. Ответственным по питанию назначить заместителя директора по ВР Маркову Т.А.

4. Бракеражной комиссии председатель Ильина Л.Я. заместитель директора по УВР ежедневно до приема пищи осуществлять контроль над качеством школьного питания с отметкой в бракеражном журнале.

5. Заместителю директора по УВР Ильиной Л.Я. увеличить продолжительность перемен в расписании, для приема пищи, не менее 20 минут с 1.01.2021г.

6. Заместителю директора по АХЧ Ильину В.Н. своевременно и полностью обеспечить столовую достаточным количеством кухонной посуды, столовыми приборами, моющими средствами

проводить контроль за работой и исправностью оборудования и мебели осуществлять его капитальный и текущий ремонт

7. Заведующей столовой Карих Ирине Николаевне с 01.01.2021г.:

- обеспечить питание обучающихся в соответствии с десятидневным меню. Проводить все расчеты согласно существующим нормам и правилам СанПин.
- вести всю необходимую документацию по столовой.
- составлять на основании меню ежедневные рационы питания которые утверждаются директором ОУ.
- ежедневно вывешивать в уголке для родителей утвержденное меню, название блюд, их объем (выход в граммах) и стоимость.

8. Марковой Т.А. ответственной по питанию внести изменения в локальный акт «Об организации питания обучающихся школы». Срок до 28.12.2021г. в связи с новым СанПин. про питание школьников от 23.09.2020г.

Директор школы:

С приказом ознакомлены:



*Игорь К. Торопов*  
*Татьяна А. Маркова*

Торопов И.К.